

Estos son los comandos para los datos corporativos.

Para SABRE 5.

5.NE\*\*NUMERO DE EMPLEADO

5.AP\*\*APROBADO POR

5.CT\*\*CENTRO COSTO

5.MV\*\*MOTIVO VIAJE

5.RV\*\*REQUIERE VISA(S/N)

5.NO\*\*ORDER DE COMPRA

5.VA\*\*VIAJE ANTICIPADO

5.RH\*\*REQUIERE HOTEL(S/N)

5.NC\*\*NO CUMPLIMIENTO

5.LF\*\*TA5.A BAJA

5.TA\*\*TA5.A ALTA

5.AH\*\*AHORRO COORPORATIVO

5.NA\*\*NUESTRO AHORRO

5.SA\*\*SEGUNDA AEROLINEA

5.PO\*\*CARGO O POSICION

5.DE\*\*DEPARTAMENTO

5.RZ\*\*RAZON TA5.A

5.SP\*\*SOLICITADO POR

5.PA\*\*PAIS DE SOLICITUD

5.AN\*\*NUMERO DE APROBACION